

**Regulamin rekrutacji uczestników do projektu
pn. „Praktyka zagraniczna kluczem do sukcesu”
realizowanego przez Zespół Szkół Ponadgimnazjalnych nr 1 w Piotrkowie Trybunalskim**
w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, Program Operacyjny Wiedza Edukacja Rozwój
(PO WER) w ramach projektu „Ponadnarodowa mobilność uczniów i absolwentów oraz kadry
kształcenia zawodowego”

§ 1

Przepisy ogólne

1. Projekt pt. „Praktyka zagraniczna kluczem do sukcesu” jest realizowany przez Zespół Szkół Ponadgimnazjalnych nr 1 w Piotrkowie Trybunalskim, zwany dalej *organizacją wysyłającą*, działającą w partnerstwie z włoską organizacją Istituto per la Formazione, l'Occupazione e la Mobilità (IFOM) z siedzibą w Bolonii, zwanym dalej *organizacją przyjmującą*.
2. Projekt jest realizowany z funduszy Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój (PO WER), jako część projektu „Ponadnarodowa mobilność uczniów i absolwentów oraz kadry kształcenia zawodowego”, którego beneficjentem jest Fundacja Rozwoju Systemu Edukacji.
3. Projekt realizowany jest na podstawie umowy nr POWERVET-2018-1-PL01-KA102- 036388 zawartej pomiędzy Miastem Piotrków Trybunalski/ Zespołem Szkół Ponadgimnazjalnych nr 1 w Piotrkowie Trybunalskim a Fundacją Rozwoju Systemu Edukacji (FRSE).
4. **Projekt jest realizowany w terminie 01.09.2018 r. do 29.02.2020 r.**
5. Głównym celem projektu jest podniesienie kompetencji językowych, zawodowych, oraz interpersonalnych 58 uczniów kształcących się w Zespole Szkół Ponadgimnazjalnych nr w Piotrkowie Trybunalskim umożliwiających w przyszłości ich rozwój zawodowy, kulturowy i osobisty.
6. Cele szczegółowe projektu:
 - pogłębienie kwalifikacji zawodowych zarówno teoretycznych, jak i praktycznych;
 - podwyższenie poziomu umiejętności językowych z zakresu komunikacji codziennej oraz języka branżowego;
 - poszerzenie horyzontów kulturowych uczestników w oparciu o otwartość na inność, tolerancję przy zachowaniu własnej tożsamości kulturowej, poszanowania obcych obyczajów i tradycji, poznanie historii;
 - wzmocnienie motywacji do nauki, w tym nauki języków obcych;
 - rozbudowanie kompetencji interpersonalnych dotyczących samodzielności, autoprezentacji, radzenia sobie ze stresem, odpowiedzialności oraz obowiązkowości.
7. Cele projektu związane z organizacją wysyłającą i przyjmującą to:
 - podniesienie możliwości placówek w obszarze organizowania oraz realizacji zagranicznych mobilność;



Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny

- podwyższenie poziomu jakości kształcenia zawodowego oraz wzbogacenie oferty edukacyjnej, dzięki dostosowaniu jej do poziomu kształcenia na wysokim europejskim standardzie;
 - pogłębienie umiejętności kadry z zakresu administrowania, zarządzania i realizacji projektów dotyczących zagranicznych mobilności.
8. Cele będą realizowane poprzez organizację dwóch mobilności w ramach których 58 uczniów) Zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych nr 1 w Piotrkowie Trybunalskim odbędzie 4-tygodniowy staż zawodowy we włoskich przedsiębiorstwach o profilach działalności zgodnych kierunkami kształcenia uczestników/uczestniczek.
 9. Regulamin rekrutacji do projektu określa w szczególności:
 - a. grupę docelową,
 - b. kryteria kwalifikacyjne i zasady rekrutacji,
 - c. wymagane dokumenty,
 - d. prawa i obowiązki uczestników,
 - e. zasady rezygnacji z projektu/skreślenia z listy uczestników.
 10. Ogólny nadzór nad realizacją projektu oraz przeprowadzenie rekrutacji należą do kompetencji organizacji wysyłającej i będą prowadzone przez koordynatora.
 11. Biuro projektu mieści się w Piotrkowie Trybunalskim, ul. Roosevelta 1.
 12. Informacje na temat projektu zamieszczane są na stronie internetowej:
<http://www.zsp1.piotrkow.pl/>

§ 2

Grupa docelowa

1. Grupę docelową stanowią uczniowie i uczennice Zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych nr 1 w Piotrkowie Trybunalskim, w tym:
 - I mobilność, 29 uczniów klas III
 - a. 9 osób kształcące się w zawodzie technik elektronik,
 - b. 10 osób kształcących się w zawodzie technik mechatronik,
 - c. 10 osób kształcących się w zawodzie technik informatyk.
 - II mobilność, 29 uczniów klas II (wyjeżdżających na praktykę w klasie III)
 - a. 9 osób kształcące się w zawodzie technik elektronik,
 - b. 10 osób kształcących się w zawodzie technik mechatronik,
 - c. 10 osób kształcących się w zawodzie technik informatyk.

Istnieje możliwość zwiększenia/zmniejszenia ilości osób na poszczególnych kierunkach objętych wsparciem w przypadku wystąpienia problemów w rekrutacji, przy zachowaniu całkowitej liczby 58 uczestników (29 – I mobilność, 29-II mobilność).

2. Grupę docelową mogą stanowić tylko osoby, które nie uczestniczyły w stażach/szkoleniach zagranicznych w ramach projektów mobilności z listy rezerwowej programu Erasmus+, sektora Kształcenie i Szkolenia Zawodowe, Akcja 1 - Mobilność edukacyjna - konkurs 2016 i



Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny

2017, tj. w ramach projektu „Ponadnarodowa mobilność uczniów i absolwentów oraz kadry kształcenia zawodowego” .

§ 3

Kryteria kwalifikacyjne i zasady rekrutacji

I. Warunki ogólne

1. Rekrutację do projektu ogłasza i jej termin ustala organizacja wysyłająca.
2. Rekrutacja każdorazowo trwa min. 14 dni kalendarzowych. Dokładny termin przyjmowania formularzy zgłoszeniowych zostanie zamieszczony w ogłoszeniach o rekrutacji, które zostaną podane do wiadomości publicznej. Rekrutacja na I mobilność odbędzie się od 15 do 29 października 2018, rekrutacja na II mobilność planowana jest od 4 do 18 marca 2018 roku.
3. Organizacja wysyłająca ogłasza rekrutację poprzez:
 - a. ogłoszenie na stronie internetowej szkoły - do pobrania będą formularz zgłoszeniowy oraz regulamin rekrutacji,
 - b. ogłoszenie przez wychowawców klas - wraz z udostępnieniem materiałów informacyjnych, formularza zgłoszeniowego i regulaminu,
 - c. ogłoszenie wywieszone na tablicach informacyjnych w szkole.
4. Sposób wyboru uczestników będzie uczciwy, przejrzysty, spójny i udokumentowany. Rekrutacja odbędzie się zgodnie z zasadą równości płci i równych szans. Na wybór uczestników nie będzie miało wpływu ich płeć, wyznanie, pochodzenie, niepełnosprawność itp. W projekcie mogą wziąć udział na tych samych zasadach zarówno dziewczyny jak i chłopcy, którzy przynależą do grupy docelowej. Podczas rekrutacji brane będą pod uwagę jedynie kryteria opisane zapisane w pkt. II i III Regulaminu rekrutacji.
5. Rekrutację przeprowadza komisja powołana przez dyrektora szkoły, w trzyosobowym składzie:
 - a. koordynator projektu,
 - b. nauczyciel języka angielskiego,
 - c. nauczyciel przedmiotów zawodowych.
6. Zgłoszenia do projektu dokonuje uczeń/uczennica na podstawie formularza zgłoszeniowego stanowiącego **załącznik 1** do niniejszego regulaminu.
7. W przypadku zgłoszenia się do udziału w projekcie osób niepełnoletnich konieczny jest podpis rodzica/opiekuna prawnego na formularzu zgłoszeniowym.
8. Ocena zostanie dokonana przez organizację wysyłającą na podstawie kryteriów opisanych w § 3 pkt. II i III Regulaminu rekrutacji i zamieszczona na karcie rekrutacyjnej, stanowiącej **załącznik 2** do niniejszego regulaminu, w terminie ogłoszonym przez organizację wysyłającą. Wszyscy zainteresowani kandydaci będą mieli możliwość wglądu do przeprowadzonej oceny.
9. W wyniku rekrutacji dla I i II mobilności powstanie lista osób zakwalifikowanych do projektu oraz lista rezerwowa (max. 12 osób). W listach uwzględniony będzie podział na poszczególne kierunki nauczania.
10. Informacja o zakwalifikowaniu się do uczestnictwa w projekcie i dalszym postępowaniu związanym z udziałem w nim każdorazowo zostanie przekazana ustnie wybranym



Fundusze Europejskie
Wiedza Edukacja Rozwój



Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny

kandydatom. Osoby zakwalifikowane na listę rezerwowych również zostaną o tym poinformowane. Każda ze stron będzie miała możliwość pisemnego odwołania się od decyzji komisji rekrutacyjnej.

11. Wyniki rekrutacji zostaną ogłoszone na stronie internetowej szkoły i tablicy ogłoszeń. Organizacja wysyłająca zastrzega się, że mogą one ulec zmianie w przypadku uznania ewentualnych odwołań.

12. Po rekrutacji do I i II mobilności zostanie sporządzony protokół.

II. Kryterium rekrutacyjne podstawowe:

I mobilność posiadanie statusu ucznia III klasy Zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych nr 1 w Piotrkowie Trybunalskim, kształcącego się na jednym z kierunków:

- a. technik elektronik,
- b. technik mechatronik,
- c. technik informatyk.

Ocena: spełnia/ nie spełnia na podstawie formularzy zgłoszeniowych. Osoby niespełniające kryterium podstawowego zostaną odrzucone pod względem formalnym.

II mobilność posiadanie statusu ucznia II klasy Zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych nr 1 w Piotrkowie Trybunalskim, kształcącego się na jednym z kierunków:

- a. technik elektronik,
- b. technik mechatronik,
- c. technik informatyk.

Ocena: spełnia/ nie spełnia na podstawie formularzy zgłoszeniowych. Osoby niespełniające kryterium podstawowego zostaną odrzucone pod względem formalnym.

Osoby z oceną „spełnia” przejdą do dalszego etapu rekrutacji opisanego w pkt. III, który będzie prowadzony w podziale na trzy grupy:

- a. grupa A – uczniowie, kształcące się na kierunku technik elektronik,
- b. grupa B – uczniowie, kształcące się na kierunku technik mechatronik,
- c. grupa C – uczniowie, kształcące się na kierunku technik informatyk.

III. Kryteria szczegółowe:

1. **Ocena na podstawie: średnia ocen, średnia ocen z przedmiotów zawodowych, frekwencji, oceny zachowania, oceny z języka angielskiego oraz motywacji kandydata/ki:**

a. **I mobilność - średnia ocen na koniec roku szkolnego 2017/2018, II mobilność Średnia ocen na koniec semestru I semestru roku szkolnego 2018/2019** – zostaną przyznane punkty w skali 0 – 5 pkt.:

- ✓ średnia poniżej 3,5 – 0 pkt.,
- ✓ 3,5 – 3,69 – 1 pkt,
- ✓ 3,7 – 3,89 – 2 pkt.,
- ✓ 3,9 – 4,19 – 3 pkt.,
- ✓ 4,2 – 4,49 – 4 pkt.,



Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny

- ✓ średnia powyżej 4,5 – 5 pkt.
- b. I mobilność średnia ocen z przedmiotów zawodowych na koniec roku szkolnego 2017/2018, II mobilność średnia ocen z przedmiotów zawodowych na koniec I semestru roku szkolnego 2018/2019 – zostaną przyznane punkty w skali 0 – 5 pkt.:**
- ✓ średnia poniżej 3,5 – 0 pkt.,
 - ✓ 3,5 – 3,69 – 1 pkt.,
 - ✓ 3,7 – 3,89 – 2 pkt.,
 - ✓ 3,9 – 4,19 – 3 pkt.,
 - ✓ 4,2 – 4,49 – 4 pkt.,
 - ✓ średnia powyżej 4,5 – 5 pkt.
- c. I mobilność frekwencja na koniec roku szkolnego 2017/2018, II mobilność frekwencja na koniec I semestru roku szkolnego 2018/2019 – zostaną przyznane punkty w skali 0 - 4 pkt.:**
- ✓ Poniżej 85% – 0 pkt.,
 - ✓ 88% – 85% – 1 pkt.,
 - ✓ 92% – 89% – 2 pkt.,
 - ✓ 96% – 93% – 3 pkt.,
 - ✓ 100% – 97% – 4 pkt.
- d. I mobilność ocena zachowania na koniec roku szkolnego 2017/2018, II mobilność ocena zachowania na koniec I semestru roku szkolnego 2018/2019 – zostaną przyznane punkty w skali 3 - 5:**
- ✓ Dobrze – 3 pkt.,
 - ✓ Bardzo dobre – 4 pkt.,
 - ✓ Wzorowe – 5 pkt.
 - ✓ ***Do projektu nie zostaną zakwalifikowani uczniowie z zachowaniem: poprawnym, nieodpowiednim i nagannym.***
- e. I mobilność ocena z języka angielskiego na koniec roku szkolnego 2017/2018, II mobilność ocena z języka angielskiego na koniec I semestru roku szkolnego 2018/2019 zostaną przyznane w skali 0 – 6:**
- ✓ niedostateczny, dopuszczający – 0 pkt.
 - ✓ dostateczny – 3 pkt.,
 - ✓ dobry – 4 pkt.,
 - ✓ bardzo dobry – 5 pkt.,
 - ✓ celujący – 6 pkt.



Fundusze Europejskie
Wiedza Edukacja Rozwój



Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny

f. **Motywacja kandydata/ki** – zostanie oceniona motywacja na podstawie ankiety motywacyjnej (część B1 formularza zgłoszeniowego), składającej się z 5 pytań. Przy każdej odpowiedzi nadawane będą punkty w skali od 1 do 5, wg klucza:

- ✓ 1 – zdecydowanie się nie zgadzam.
- ✓ 2 – raczej się nie zgadzam,
- ✓ 3 – trudno powiedzieć,
- ✓ 4 – raczej się zgadzam,
- ✓ 5 – zdecydowanie się zgadzam,

Średnia punktów będzie stanowiła o wyniku oceny motywacji (maksymalnie 5 punktów).

g. **Aktywność ucznia w życiu szkoły** – zostanie oceniona na podstawie działalności w agendach szkoły (samorząd, koła naukowe, sekcja audio). Udział w co najmniej jednym - 1pkt, udział w większej ilości -2pkt

2. Punkty uzyskane za: średnią ocen, średnią ocen z przedmiotów zawodowych, frekwencję, ocenę zachowania, ocenę z języka angielskiego i motywację i aktywność ucznia zostaną do siebie dodane, suma będzie stanowiła o wyniku. Kandydat będzie mógł zdobyć maksymalnie 32 punkty.
3. Uczniowie z największą ilością punktów w poszczególnych grupach, w ilości osób dla każdego kierunku określonej w §2, zostaną zakwalifikowani do projektu.
4. **Do projektu nie zostaną zakwalifikowani uczniowie z zachowaniem: poprawnym, nieodpowiednim i nagannym. Zostaną odrzuceni na etapie rekrutacji.**
5. W przypadku uzyskania tej samej ilości punktów przez kilku kandydatów o zakwalifikowaniu do projektu będzie decydować wyższa średnia ocen, a w następnej kolejności ocena z języka angielskiego.

IV. Nabory dodatkowe

1. Organizacja wysyłająca dopuszcza możliwość zmiany ilości osób w poszczególnych grupach, jeśli podczas naboru nie zgłoszą się uczniowie z danego kierunku. Wówczas po wyrażeniu zgody przez organizację przyjmującą (IFOM) do projektu mogą zostać zrekrutowani uczniowie z największą ilością punktów, znajdujący się na liście rezerwowej z innego kierunku.
2. W przypadku niepowodzenia rekrutacji z powodu zbyt małej ilości zgłoszeń w danej grupie, wycofania się uczestnika lub innych zaistniałych okoliczności (np. notorycznie opuszczanie zajęć przygotowawczych, niewłaściwe zachowanie) organizacja wysyłająca ma prawo na każdym etapie do ogłoszenia dodatkowego/ dodatkowych naborów uczestników.
3. W przypadku ogłoszenia dodatkowego naboru/ naborów pierwszeństwo udziału w projekcie mają kandydaci, którzy zostali już zakwalifikowani do projektu w naborze pierwszym.
4. Nabór może zostać przeprowadzony bez zachowania terminu 14 dni kalendarzowych na przyjmowanie zgłoszeń.

V. Procedura odwoławcza

1. Każdemu kandydatowi ubiegającemu się o udział w Projekcie, przysługuje prawo do odwołania się od decyzji Komisji Rekrutacyjnej w formie pisemnej, w terminie 3 dni od dnia



Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny

sporządzenia oficjalnej listy zakwalifikowanych do wyjazdu. Odwołanie należy złożyć do Komisji Odwoławczej z uzasadnieniem kwestionowanej decyzji.

2. W skład Komisji Odwoławczej wchodzi: dyrektor i dwóch przedstawicieli szkoły.
3. Komisja Odwoławcza ma obowiązek rozpatrzenia każdego odwołania w ciągu trzech dni i w przypadku decyzji pozytywnej – zmiany wyników rekrutacji oraz aktualizacji listy zakwalifikowanych uczestników oraz listy rezerwowych. Decyzje podjęte przez Komisję Odwoławczą są ostateczne.

§ 4

Wymagane dokumenty

1. Na etapie rekrutacji:
 - a. formularz zgłoszeniowy.
2. Po zakwalifikowaniu do projektu:
 - a. deklaracja statusu uczestnika w chwili przystąpienia do projektu oraz po zakończeniu udziału w nim,
 - b. Europass CV w języku polskim i angielskim,
 - c. deklaracja o stanie zdrowia,
 - d. umowa finansowa pomiędzy organizacją wysyłającą a uczestnikiem mobilności – osobą uczącą się wraz z warunkami ogólnymi,
 - e. porozumienie o programie zajęć dla mobilności osób uczących się,
 - f. zobowiązanie do zapewnienia jakości mobilności ECVET,
 - g. oświadczenie uczestnika projektu dot. przetwarzania danych.

§ 5

Prawa i obowiązki uczestników projektu

1. **Uczniowie, którzy zostaną zakwalifikowani do projektu będą zobowiązani do:**
 - a. aktywnego uczestniczenia we wszystkich działaniach w trakcie trwania projektu,
 - b. udziału w przygotowaniu językowym (j. włoski i j. angielski) oraz pedagogiczno – kulturowym – zajęcia odbywać się będą w blokach kilkugodzinnych po zajęciach lub w dni wolne od zajęć dydaktycznych,
 - c. uczestnictwa w spotkaniach organizacyjnych przed mobilnością, w trakcie oraz po jej zakończeniu,
 - d. stworzenia Europass CV w języku polskim i angielskim oraz rozmowy z przedstawicielem organizacji przyjmującej przed wyjazdem i zapisania się do stworzonej grupy na portalu Facebook,
 - e. posiadania ważnego dokumentu tożsamości podczas zagranicznego pobytu – dowodu lub paszportu oraz wyrobionej Europejskiej Karty Ubezpieczenia Zdrowotnego,
 - f. wypełniania obowiązku uczestnictwa w stażu zgodnie z programem (w tym prowadzenie dzienniczka praktyk) oraz nienagannego zachowania podczas zagranicznego pobytu (w tym podczas wycieczek kulturowych), a także w trakcie pozostałych działań projektowych,



Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny

- g. przestrzegania zasad bezpieczeństwa i stosowania się do poleceń opiekunów i osób nadzorujących praktyki oraz przestrzegania zakazu spożywania alkoholu/narkotyków,
 - h. dokumentowania udziału w mobilności za pomocą zdjęć, filmów oraz wspólne przygotowanie materiałów upowszechniających rezultaty projektu,
 - i. dzielenia się doświadczeniami nabytymi podczas zagranicznego stażu na Dniach Otwartych Szkoły, Targach Edukacyjnych oraz w trakcie spotkań z młodzieżą szkoły i innych szkół, w tym gimnazjalnych itp.,
 - j. wszelkich działań na rzecz promocji projektu i upowszechnianiu jego rezultatów oraz ewaluacji, wskazanych przez Dyrektora szkoły lub koordynatora projektu,
 - k. wypełniania ankiet ewaluacyjnych i raportów uczestnika w Mobility Tool.
 - l. informowania koordynatora projektu o wszystkich zdarzeniach mogących zakłócić dalszy jego udział w projekcie.
- 2. Uczniowie, którzy zostaną zakwalifikowani do projektu mają prawo do:**
- a. otrzymania wsparcia językowo-kulturowo-pedagogicznego,
 - b. ubezpieczenia OC i NNW, dodatkowego ubezpieczenia zdrowotnego,
 - c. podczas mobilności: zakwaterowania, wyżywienia, wycieczek kulturowych, biletów na komunikację miejską, kieszonkowe oraz ubrań roboczych (jeśli będą konieczne),
 - d. wsparcia i mentoringu ze strony organizacji wysyłającej i przyjmującej,
 - e. otrzymania certyfikatów uczestnictwa, w tym Europass Mobilność.
- 3. Udział w projekcie jest bezpłatny dla uczestników, którzy wypełniają nienagannie swoje obowiązki związane z uczestnictwem w nim.**

§ 6

Zasady rezygnacji z projektu/ skreślenia z listy uczestników

1. Uczestnik ma prawo do rezygnacji w projekcie bez ponoszenia odpowiedzialności finansowej w przypadku, gdy:
 - a. Uczestnik postanowi zrezygnować z udziału w Projekcie, w ciągu 5 dni od daty otrzymania informacji o zakwalifikowaniu go do udziału w Projekcie. Na powstałe w ten sposób wolne miejsce zostanie zakwalifikowana osoba z listy rezerwowej.
 - b. Uczestnik który rozpocznie udział w projekcie, może zrezygnować tylko w wyniku ważnych zdarzeń losowych, siły wyższej (np. choroby). Jest on wówczas zobowiązany do przedstawienia dokumentu potwierdzającego brak możliwości udziału w projekcie (np. zaświadczenie lekarskie). Organizacja wysyłająca musi być zawiadomiona w terminie do 3 dni od zaistnienia przyczyny powodującej konieczność rezygnacji.
2. W przypadku osób niepełnoletnich rezygnacja musi być podpisana również przez rodzica/opiekuna prawnego.
3. Uczestnik projektu może zostać skreślony z listy w następujących przypadkach:
 - a. naruszenie przez Uczestnika postanowień regulaminu,
 - b. rażącego naruszenia porządku i bezpieczeństwa podczas projektu,
 - c. nieuprawnionej nieobecności podczas praktyk i zajęć.



Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny

4. W przypadku, gdy uczeń w sposób rażąco złamie regulamin w czasie pobytu za granicą (np. spożywanie alkoholu i środków odurzających, oddalanie się z miejsca pobytu bez wiedzy opiekunów, nieprzestrzeganie poleceń opiekunów, kradzież, naruszenie nietykalności osobistej innych osób itp.), może być usunięty z praktyk w trybie natychmiastowym. Rodzice zostaną o tym powiadomieni telefonicznie i zobowiązani do zabrania ucznia do kraju. Koszty związane z przerwaniem stażu (zwrot całkowitych kosztów dofinansowania) ponoszą rodzice ucznia. Za ewentualne umyślne szkody, zniszczenie mienia należącego do osób trzecich odpowiedzialność materialną ponoszą uczestnicy oraz ich rodzice/opiekunowie prawni.
5. W przypadku rezygnacji z udziału w projekcie z przyczyn nieuzasadnionych (w szczególności przy braku osoby rezerwowej) uczestnik może zostać obciążony kosztami poniesionymi przez organizację wysyłającą, związanymi z organizacją stażu, które nie będą mogły być odzyskane: koszty przygotowania, ubezpieczenia, rezerwacji biletów, opłat związanych z utrzymaniem ucznia i organizacją mobilności itp.
6. W przypadku rezygnacji lub skreślenia z listy Uczestnik zobowiązany jest do zwrotu wszystkich otrzymanych materiałów.

§ 7

Postanowienia końcowe

1. Organizacja wysyłająca zastrzega sobie prawo zmiany lub aneksowania niniejszego Regulaminu.
2. Regulamin obowiązuje od dnia ogłoszenia.
3. Regulamin jest dostępny na stronie internetowej: <http://www.zsp1.piotrkow.pl/>

Piotrków Trybunalski, 15 października 2018r.

:

Zatwierdził:

.....

podpis dyrektora szkoły i koordynatora projektu



Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny