



Piotrków Trybunalski, 15.11.2022 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE
W ZAKRESIE DOSTAWY WYPOSAŻENIA DO PRACOWNI ZAWODOWEJ
Numer postępowania: 1/SWLP/2022

W związku z realizacją projektu pt. „Startuj w lepszą przyszłość” nr RPLD.11.03.01-10-0013/21 w ramach Osi Priorytetowej XI. Edukacja Kwalifikacje Umiejętności dla Działania XI.3 Kształcenie zawodowe dla Poddziałania XI.3.1 Kształcenie zawodowe Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020 współfinansowanego przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego, zapraszamy do złożenia oferty na dostawę wyposażenia.

1. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Zespół Szkół Ponadpodstawowych Nr 1
im. rtm. Witolda Pileckiego
ul. Roosevelta 1
97-300 Piotrków Trybunalski

2. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

Zamówienie dotyczy dostawy wyposażenia do pracowni zawodowej dla uczniów/uczennic oraz przeszkolenie 6 nauczycieli z obsługi sprzętu w ramach projektu pt. „Startuj w lepszą przyszłość”.

Szczegółowy opis całości przedmiotu zamówienia określono w załączniku nr 1 do zapytania ofertowego.

3. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

Dostawa sprzętu do ZSP Nr 1 w Piotrkowie Trybunalskim nastąpi w terminie do 6 tygodni od dnia podpisania umowy.

4. MIEJSCE REALIZACJI ZAMÓWIENIA

Zespół Szkół Ponadpodstawowych Nr 1 im. rtm. Witolda Pileckiego, ul. Roosevelta 1, 97-300 Piotrków Trybunalski.

5. KRYTERIUM OCENY OFERT (ocena max – 100 pkt.)

Kryterium oceny ofert: **Cena (brutto) - 100 %**

Maksymalna ilość punktów do uzyskania wynosi 100,

- Liczba punktów przyznana ofercie zostanie obliczona wg wzoru:

$$P_C = \frac{C_n}{C_b} \times 100$$

gdzie:

- P_C - liczba punktów w kryterium **Cena – 100%**,
- C_n - najniższa cena spośród ważnych ofert,
- C_b - cena badanej oferty.

Ocena punktowa tego kryterium zostanie zaokrąglona do 2 miejsc po przecinku.

6. DODATKOWE INFORMACJE

1. Zamawiający dopuszcza przeprowadzenie negocjacji z Wykonawcą, którego oferta uzyskała najwyższą ilość punktów jednakże warunki finansowane przekraczają kwoty założone we wniosku o dofinansowanie.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania na każdym etapie bez podawania przyczyny.



3. Decyzja Zamawiającego o odrzuceniu oferty jest decyzją ostateczną.
4. W przypadku, gdy wybrany Wykonawca odstąpi od podpisania umowy z Zamawiającym, możliwe jest podpisanie przez Zamawiającego umowy z kolejnym Wykonawcą, który w postępowaniu uzyskał kolejną najwyższą liczbę punktów.
5. Zamawiający może w toku badania i oceny ofert żądać od Oferentów dodatkowych wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
6. Zamawiający jest placówką oświatową w rozumieniu ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz.U. z 2021 r. poz. 685 ze zm.), a przedmiotem zamówienia – wybrane jego składowe – jest sprzęt komputerowy – towar wymieniony w załączniku nr 8 do ustawy o podatku od towarów i usług. Zamawiający oświadcza, że wybrany w postępowaniu Wykonawca otrzyma zamówienie potwierdzone przez organ nadzorujący placówkę oświatową, zgodnie z odrębnymi przepisami

7. TERMIN I MIEJSCE SKŁADANIA OFERT

Ofertę należy złożyć do dnia **23.11.2022 r. do godziny 14:00** (wiążąca jest data wpływu oferty do Sekretariatu Zespołu Szkół Ponadpodstawowych Nr 1 im. rtm. Witolda Pileckiego, ul. Roosevelta 1, 97-300 Piotrków Trybunalski).

Ofertę należy:

1. **złożyć osobiście** w siedzibie Zamawiającego (w godz. 8:00-15:00) lub
2. **wysłać pocztą/kurierem** na adres Zamawiającego
Zespół Szkół Ponadpodstawowych Nr 1 im. rtm. Witolda Pileckiego
ul. Roosevelta 1
97-300 Piotrków Trybunalski
3. lub **wysłać pocztą elektroniczną w formie skanu** na adres: zsp1.projekty@interia.pl

8. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY

- A) Ofertę można złożyć wyłącznie na formularzu, którego wzór przedstawiono w załączniku nr 2 do niniejszego zapytania ofertowego.
- B) Ofertę należy sporządzić w języku polskim, w formie pisemnej. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.
- C) Oferta musi zawierać datę sporządzenia oraz czytelny podpis/y osoby/ów upoważnionych do reprezentacji Oferenta oraz być opatrzona pieczęcią firmową.
- D) Wykonawca składający ofertę w ramach postępowania musi przesłać komplet dokumentów, na który składają się wypełnione przez Wnioskodawcę:
 - a/ oferta
 - b/ specyfikacja oferowanego wyposażenia

9. OSOBY DO KONTAKTU

Osobą wyznaczoną do kontaktu w sprawie ogłoszenia jest Anna Grabowska - Kierownik Projektu kom. 509 072 597.

10. PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH

Podpisanie umowy na dostawę wyposażenia wraz z przeszkoleniem 6 nauczycieli Zespołu Szkół Ponadpodstawowych Nr 1 w Piotrkowie Trybunalskim jest równoznaczne z podpisaniem umowy dotyczącej powierzenia przetwarzania danych osobowych

11. KLAUZULA INFORMACYJNA DOT. PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z art. 13 *RODO** Zamawiający informuje:

* Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych)



1. Administratorem danych osobowych przetwarzanych w Zespole Szkół Ponadpodstawowych Nr 1 im. rtm. Witolda Pileckiego, ul. Roosevelta 1, 97-300 Piotrków Trybunalski jest Inspektor danych osobowych – organizuje pracę Zespołu Szkół, kieruje bieżącymi sprawami Zespołu Szkół reprezentuje Zespół Szkół na zewnątrz.
2. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych w Zespole Szkół Ponadpodstawowych Nr 1 im. rtm. Witolda Pileckiego w Piotrkowie Trybunalskim – kontakt@nawigatordanych.pl .
3. Zbierane dane osobowe są przetwarzane zgodnie z RODO – w celu realizacji zadań określonych przepisami prawa i nie będą udostępniane podmiotom innym, niż upoważnione na podstawie przepisów prawa.
4. Celem gromadzenia danych osobowych jest realizacja zadań wynikających z ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. 2021 r. poz. 1129) tj. prowadzenie postępowań o udzielanie zamówień publicznych, podawanie danych ma charakter obligatoryjny.
5. Obowiązujące przepisy prawa wskazują w jakich przypadkach konieczne jest podawanie danych osobowych. W pozostałych przypadkach podawanie danych osobowych ma charakter dobrowolny.
6. Dane osobowe przetwarzane będą wyłącznie przez okres niezbędny do zrealizowania zadania wynikającego z ustawy wskazanej w pkt 4 oraz przez okres wskazany w przepisach o archiwizowaniu danych; po tym okresie dane osobowe mogą być usuwane – na podstawie przepisów prawa.
7. Przewidywani odbiorcy danych: osoby uprawnione na podstawie obowiązujących przepisów prawa, w szczególności ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2021 roku poz. 1129) i aktów wykonawczych do niej.
8. Każda osoba, ma prawo do:
 - a) żądania od administratora dostępu do danych osobowych oraz prawo do ich sprostowania,
 - b) prawo do usunięcia, ograniczenia przetwarzania, wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, prawo do przenoszenia danych chyba że przepisy prawa sprzeciwiają się temu,
 - c) wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, jeżeli stwierdzi, że przetwarzanie w naszym urzędzie narusza przepisy prawa.

Załączniki:

1. Opis przedmiotu zamówienia.
2. Oferta.
3. Specyfikacja.
4. Wzór umowy.

Bogusław Łukaszewski
Dyrektor ZSP Nr 1 w Piotrkowie Trybunalskim